

Принято
педагогическим советом
детского сада №14 «Аленушка»
Протокол № 1
От «19» февраля 2021 г.
С учётом мнения родительского комитета
Протокол №2 от «01» февраля 2021 г.



Утверждаю
Заведующий МБДОУ
детского сада №14 «Аленушка»
Е.Х. Бабасинян
Приказ № 86 «19» февраля 2021 г.

**Порядок и основания перевода, отчисления и
восстановления воспитанников
МБДОУ детским садом №14 «Аленушка»**

с. Чалтырь
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения общеразвивающего вида детский сад № 14 «Алёнушка» (далее –МБДОУ), устанавливает последовательность действий и основания для перевода, отчисления и восстановления обучающихся, а также регулирования возникающих спорных вопросов при реализации данных действий в МБДОУ.

1.2. Порядок разработан на основании нормативно-правовых актов:

-Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 28.12.2015 №1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»(с изменениями и дополнениями);

-Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

-Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка и на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)» на территории муниципального образования «Мясниковский район»,

-Устав МБДОУ детского сада №14 «Алёнушка».

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и МБДОУ

осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДООУ.

2.2. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, о перевод несовершеннолетнего воспитанника.

2.3 Перевод воспитанников может производиться внутри МБДОУ и из МБДОУ в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

2.4. Перевод воспитанников внутри МБДОУ осуществляется в случаях: - перевод из одной группы в другую без изменения условий получения образования обучающимися;

- перевод из одной возрастной группы в другую при освобождении места в течение учебного года (в соответствии с возрастом обучающегося);

- перевод из одной возрастной группы в другую по окончании учебного года.

3. Порядок отчисления

3.1. Основанием для отчисления несовершеннолетнего воспитанника является распорядительный акт (приказ) МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты отчисления несовершеннолетнего воспитанника.

3.2. Отчисление несовершеннолетнего воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с достижением несовершеннолетнего обучающегося воспитанника возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации (завершением обучения);

- в случае перевода несовершеннолетнего воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и МБДОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

Прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления. В заявлении указывается: фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника; дата рождения; группа, которую посещает воспитанник; дата отчисления.

4. Порядок восстановления в ДОУ

4.1. Несовершеннолетний воспитанник, отчисленный из МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления несовершеннолетнего воспитанника является распорядительный акт (приказ) МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ, возникают с даты восстановления воспитанника в МБДОУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575833

Владелец Бабасинян Елена Хукасовна

Действителен с 17.04.2021 по 17.04.2022